Добрынина Алевтина Викторовна
Подписано цифровой подписью: Добрынина Алевтина Викторовна
Дата: 2023.10.11 16:30:29 +04'00'

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 83 Центрального района Волгограда»

Согласовано
Советом МОУ СШ № 83
_____
Э.Л. Костяева
Протокол № 9
от 09.10.2023г.

Утверждено
на пед. совете МОУ СШ № 83
протокол от 10.10.2023г. № 4
Директор МОУ СШ № 83
_____
А.В. Добрынина
Введено в действие
приказом директора МОУ СШ № 83
от 11.10.2023г. № 335

Порядок
перевода и отчисления обучающихся
в муниципальном общеобразовательном учреждении
«Средняя школа № 83 Центрального района Волгограда»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями), Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.04.2023 № 240 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности" (Зарегистрирован 15.05.2023 № 73315); Уставом Школы.

1.2. Настоящий Порядок принят с учетом мнения Совета школы.

1.3. Настоящее Порядок определяет порядок и основания перевода и отчисления обучающихся в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 83 Центрального района Волгограда» (далее МОУ СШ № 83)

2. Порядок и основания перевода

2.1. Учащиеся могут быть переведены в другие общеобразовательные организации в следующих случаях:

- в связи с переменой места жительства;
- в связи с переходом в общеобразовательную организацию, реализующую другие образовательные программы;
- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензии), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или

истечении срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;
- в случае приостановления действия лицензии.
2.2. Перевод учащегося из одной общеобразовательной организации в другую или из одного класса в другой осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося, а также с письменного согласия совершеннолетних обучающихся.
2.3.Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем классе свободных мест (наполняемость класса менее 25 человек).

3. Перевод совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей)

3.1. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:
- осуществляют выбор принимающей организации;
- обращаются в выбранную принимающую образовательную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет);
- при отсутствии свободных мест в выбранной образовательной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;
- обращаются в МОУ СШ № 83 с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.
3.2. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:
а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
б) дата рождения;
в) класс и профиль обучения (при наличии);
г) наименование принимающей организации (в случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации).
3.3. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода исходная организация в течение трех рабочих дней с даты подачи заявления издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации (в случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации).
3.4. МОУ СШ № 83 в течение трех рабочих дней с даты подачи заявления выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:
а) личное дело обучающегося;

б) справку о периоде обучения, содержащую информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году, отметки по результатам текущего контроля успеваемости (Приложение №1) и промежуточной аттестации (Приложение №2), заверенную печатью и подписью директора МОУ СШ № 83 (уполномоченного им лица).

3.5. Требование представления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из МОУ СШ № 83 не допускается.

3.6.Документы, указанные в пункте 3.4 настоящего Порядка, представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

3.7. При приеме (переводе) на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся.

3.8. Зачисление обучающегося в МОУ СШ № 83 в порядке перевода оформляется приказом директора в течение трех рабочих дней с даты приема заявления и документов, указанных в пункте 3.4 настоящего Порядка, с указанием даты зачисления и класса.

3.9. При зачислении обучающегося, в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет образовательную организацию, из которой прибыл обучающийся, о номере и дате приказа о зачислении обучающегося.

4. Порядок и основания отчисления учащихся.

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из организации:

- в связи с завершением основного общего и (или) среднего общего образования с выдачей документа государственного образца о соответствующем уровне образования;
- досрочно по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность или на другую форму образования;

4.2. В случае перевода несовершеннолетнего учащегося по инициативе его родителей (законных представителей) в другое образовательное учреждение родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося:

-осуществляют выбор принимающего образовательного учреждения;

-обращаются в выбранное образовательное учреждение с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;

-при отсутствии свободных мест в выбранном образовательном учреждении обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального

района, городского округа для определения принимающего образовательного учреждения из числа муниципальных образовательных организаций;
-обращаются в школу с заявлением об отчислении учащегося в связи с переводом в принимающее образовательное учреждение. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

4.2. В заявлении родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода в принимающее образовательное учреждение указываются:
а) фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося;
б) дата рождения;
в) класс и профиль обучения (при наличии);
г) наименование принимающего образовательного учреждения. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.
На основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода школа в трехдневный срок издает приказ об отчислении учащегося в порядке перевода с указанием принимающего образовательного учреждения.
4.3. В течение трех рабочих дней с даты подачи заявления Школа выдает родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося следующие документы:
а) личное дело обучающегося;
б) справку о периоде обучения, содержащую информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году, отметки по результатам текущего контроля успеваемости (Приложение №1) и промежуточной аттестации (Приложение №2), заверенную печатью и подписью директора МОУ СШ № 83 (уполномоченного им лица).

5. Перевод обучающегося в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, прекращения действия государственной аккредитации; в случае приостановления действия лицензии

5.1. При принятии решения о прекращении деятельности исходной организации в соответствующем распорядительном акте учредителя указывается принимающая организация или перечень принимающих организаций, в которые будут переводиться обучающиеся, предоставившие необходимые письменные согласия на перевод.
5.2. О предстоящем переводе исходная организация в случае прекращения своей деятельности обязана уведомить совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности исходной организации, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий лиц, на перевод в принимающую организацию.
5.3 . Исходная организация обязана уведомить учредителя, совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме о причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

а) в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности
- в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;
б) в случае приостановления действия лицензии
- в течение пяти рабочих дней с момента внесения в реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности;
в) в случае лишения исходной организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе
- в течение пяти рабочих дней с момента внесения в реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования (далее - аккредитационные органы), решении о лишении исходной организации государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе;
г) в случае если до прекращения действия государственной аккредитации осталось менее двадцати пяти рабочих дней и у исходной организации отсутствует полученное от аккредитационного органа уведомление о приеме заявления о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе и прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу
- в течение пяти рабочих дней с даты наступления указанного случая;
д) в случае отказа аккредитационного органа в государственной аккредитации исходной организации по соответствующей образовательной программе, если действие государственной аккредитации прекращено,
- в течение пяти рабочих дней с момента внесения в государственную информационную систему "Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам"[4] (далее - Реестр организаций).
5.4 . Исходная организация доводит до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод обучающихся из исходной организации, а также о сроках предоставления заявлений на перевод в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации (принимающих организаций), перечень образовательных программ, реализуемых организацией, количество свободных мест.
5.5.Совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося указывают в письменном согласии принимающую организацию из перечня организаций, предложенных учредителем исходной организации.
5.6. После получения соответствующих письменных согласий исходная организация издает распорядительный акт об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую

организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности организации, аннулирование лицензии, лишение организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, прекращение действия государственной аккредитации).

5.7. Исходная организация передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия, личные дела обучающихся.

5.8. На основании представленных документов принимающая организация издает приказ о зачислении обучающихся в принимающую организацию в порядке перевода в связи с прекращением деятельности исходной организации, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии, лишением исходной организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, прекращением действия государственной аккредитации. В приказе о зачислении делается запись о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием исходной организации, в которой он обучался до перевода, класса, формы обучения.

5.9. В принимающей организации на основании переданных личных дел на обучающихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из распорядительного акта о зачислении обучающихся в порядке перевода.

Приложение №1

муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя школа № 83 Центрального района Волгограда"

Отчет об успеваемости и посещаемости ученика

Учебный год:
Класс:
Период:
Ученик:

Предмет	Сентябрь															Средняя оценка
	2	5	7	8	11	12	13	14	15	18	19	21	22	23	25	
Иностранный язык (английский)																
Литература																
Русский язык																
Информатика																
Математика																
Биология																
Физика																
География																
Химия																
Обществознание																
История России. Всеобщая история.																
Изобразительное искусство																
Музыка																
Технология																
Родной язык (русский)																
Родная литература (русская)																
Основы безопасности жизнедеятельности																
Физическая культура																

УП	Пропуск по уважительной причине
Б	Пропуск по болезни
НП	Пропуск по неуважительной причине
ОТ	Отсутствовал
ОП	Опоздал
ОСВ	Освобожден

Подпись родителей:

Состояние на

© *Сетевой Город. Образование* 5.18.67765.212

Приложение №2

муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя школа № 83 Центрального района Волгограда"

Табель успеваемости учащегося

Учебный год:
Класс:
Ученик:

№ п/п	Предмет	Учебные периоды			Год. оценка	Экз. оценка	Итог. оценка
		1 триместр	2 триместр	3 триместр		Экз. оценка	
1	Иностранный язык (английский)						
2	Литература						
3	Русский язык						
4	Информатика						
5	Математика						
6	Биология						
7	Физика						
8	География						
9	Химия						
10	Обществознание						
11	История России. Всеобщая история.						
12	Изобразительное искусство						
13	Музыка						
14	Технология						
15	Родной язык (русский)						
16	Родная литература (русская)						
17	Основы безопасности жизнедеятельности						
18	Физическая культура						

Состояние на

© Сетевой Город. Образование 5.18.67765.212